

| Форма работы  | Мероприятия   | Ответственные  | Сроки реализации  |
|---|---|--|---|
| <b>ЯНВАРЬ</b>   |   |  |   |
| <b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>                              |   |  |   |
| <b>1. Оказание квалифицированной помощи</b>             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тренинг «Профилактика профессионального выгорания»</li> <li>2. Подготовка к участию в конкурсе исследовательских работ и творческих проектов дошкольников «Я – исследователь» на муниципальном уровне</li> <li>3. Подготовка педагогов к участию в Фестивале педагогических инициатив «Новые идеи – новой школе»</li> </ol> | <p>Педагог-психолог<br/>Шагивалеева Н.В.</p> <p>Ст. воспитатель<br/>Фисенко Н.В.</p> | <p>13.01.23</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> |
| <b>2. Подготовка к аттестации, аттестация педагогов</b> | - Помощь педагогам в подборе документов для аттестационного портфолио и созданию утвержденной структуры аттестационной страницы интернет-ресурса  | Ст. воспитатель<br>Фисенко Н.В.  | в течение месяца  |
| <b>3. Методические объединения, круглые столы</b>       | Участие педагогов в всероссийском онлайн семинаре «STEM-образование дошкольников»   |  |   |
| <b>4. Школа педагогического мастерства</b>              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Школа детской мультипликации для педагогов. Практикум по организации работы детской мультстудии</li> <li>2. Обучение педагогическим играм воспитателей. Практикум «Играя, развивайся»</li> <li>3. Постоянно действующий семинар: «Использование интерактивной доски и цифровых ресурсов в ДОО».</li> </ol>                  | Ст. воспит.<br>Фисенко Н.В.,<br>воспитатели  | <p>2 раза в неделю</p> <p>В течение месяца</p>  |

|  |   |  |                                     |
|--|---|--|-------------------------------------|
| <b>5. Открытые просмотры педагогической деятельности</b>                         | ИОС на интегрирование образовательных областей.<br>Создание детского авторского мультфильма.<br><i>Цель: повышение педагогических компетенций воспитателей, поиск педагогических идей по обновлению и совершенствованию содержания современной модели воспитания и развития.</i>  | воспитатель<br>Ляшова М.Ю.   | 3 неделя                            |
| <b>6. Конкурсы, смотры, выставки, коллективные мероприятия различного уровня</b> | 1. Подготовка к муниципальному конкурсу «Читающая мама»<br>2. Проведение в МАДОУ фестиваля исследовательских работ и творческих проектов дошкольников «Я – исследователь»   | Воспитатели групп старшего дошкольного возраста  | В течение месяца<br><br>28-29.01.21 |
| <b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>                                  |   |  |                                     |
| <b>1. Педагогические советы</b>  | Оперативные педагогические совещания по текущим вопросам организации педагогического процесса:<br>- проведение мероприятий «Прощание с елочкой»<br>- уточнение и утверждение плана проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию<br>- консультация для педагогов «Посещение дошкольниками виртуальных музеев г. Краснодара» | ст.воспитатель<br>Фисенко Н.В.,  | Каждую среду<br>месяца              |
| <b>2. ПМПК</b>   | Заседание ПМПК № 3<br>1. Анализ результатов промежуточной диагностики воспитанников групп компенсирующей направленности<br>2. Обсуждение результатов диагностики детей общеразвивающих групп и утверждение коллегиальных заключений ПМПК ДОО для направления на ПМПК МКУ ЦППМСП «Детство»   | Ст. воспитатель<br>Фисенко Н.В.<br>учитель-логопед<br>Торопчина А.Е.<br>педагог-психолог<br>Шагивалеева Н.В. | 4 неделя                            |
| <b>3. Подбор и</b>   | - Обсуждение новинок методической литературы.   | воспитатель  | в течение месяца                    |

|  |  |   |                                    |
|--|--|---|------------------------------------|
| <b>систематизация материалов</b>   | - Подготовка методических и дидактических материалов для использования в работе воспитателя при проведении месячника военно-патриотического воспитания.  | Колосова Э.Н.,<br>Ст.воспитатель<br>Фисенко Н.В.,   |                                    |
| <b>4. Приобщение воспитанников к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства. Реализация регионального компонента</b> | 1. Музыкально-развлекательное мероприятие «Прощание с Ёлочкой».<br>2. Спортивное мероприятие «Зимние виды спорта (эстафеты)».<br>3. Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы. Открытие месячника.   | Муз.руководители по группам<br>инструкторы по ФК по группам<br>Воспитатели и специалисты по группам   | 2 неделя<br>3 неделя<br>С 25.01.21 |
| <b>5. Инновационная деятельность</b>   | 1. Реализация плана внешнего наставничества молодых учителей-дефектологов<br>2. Обучение педагогов технологии создания детской мультипликации (Руденко Е.В., Ляшова М.Ю., Гусейнова З.Ф., Русанова Н.Ю., Войлокова Ю.С.)<br>Внедрение детской исследовательской деятельности в образовательный процесс (8 и 9 группы - консультирование и курирование) | Гордиенко М.В.,<br>Волобуева Л.В.,<br>ст. воспитатель<br>Фисенко Н.В.,<br>творческая группа педагогов | В течение месяца                   |
| <b>III. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА</b>  |  |   |                                    |
| <b>1. Опросы педагогов</b>   | Анкетирование «Удовлетворенность педагогов своим трудом»   | ст.воспитатель<br>Фисенко Н.В.,<br>педагог-психолог<br>Шагивалеева Н.В.                               | В течение месяца                   |
| <b>2. Анкетирование родителей</b>  | Анкета по теме: «Взаимодействие детского сада и семьи».  | Ст. воспитатель<br>Фисенко Н.В.   | 4 неделя                           |
| <b>3. Контроль, коррекция, урегулирование</b>  | 1. Оперативный:<br>- сервировка стола в подготовительной к школе группах;  | заведующий Мягкова<br>Е.В.<br>ст.воспитатель  | в течение месяца                   |

|  |   |   |                         |
|--|---|---|-------------------------|
| <p><b>педагогической деятельности</b></p>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение ООД в гр. № 2, 3, 4,6 (ОО «Познавательное развитие»);</li> <li>- проверка планов воспитательно-образовательной деятельности,</li> <li>- проведение гимнастики после сна;</li> <li>- содержание центров по речевому развитию;</li> <li>- проведение корригирующей гимнастики в комплексе с дыхательными релаксационными упражнениями;</li> <li>- сохранность оборудования в группе.</li> </ul> <p>2. Предупредительный за работой молодых специалистов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение педагогической документации.</li> </ul> <p>3. Сравнительный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с родителями (группы младшего и среднего дошкольного возраста).</li> </ul> | <p>Фисенко Н.В. ,<br/>воспитатель<br/>инструктор по ФК<br/>Лобачева К.Р.<br/>медицинский<br/>работник</p> <p>воспитатели групп<br/>младшего и среднего<br/>возраста</p> | <p>3 неделя</p>         |
| <p><b>IV. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b></p>          |   |   |                         |
| <p><b>1. Работа над имиджем ДОО</b></p>                | <p>1. Актуальное информирование на официальном сайте ДОО. Обновление информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о педагогическом составе</li> <li>- материально-техническом обеспечении</li> <li>- финансово-хозяйственной деятельности</li> </ul> <p>2. Актуальное информирование о проектах и мероприятиях МАДОУ на платформе «Телеграм»</p>  | <p>ст. воспитатель<br/>Фисенко Н.В.,<br/>воспитатель<br/>Корниенко М.В.</p> <p>Ст.воспитатель<br/>Корниенко М.В.</p>  | <p>в течение месяца</p> |
| <p><b>3. Общие/групповые родительские собрания</b></p> | <p>- // -</p>   | <p>- // -</p>   | <p>- // -</p>           |
| <p><b>4. Шпаргалки для родителей</b></p>               | <p>Стендовая консультация:<br/>- «Виды и принципы закаливания»;</p>   | <p>воспитатели</p>  | <p>в течение месяца</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Досуг семьи – как его проводить?»</li> <li>- «Зимние травмы»;</li> <li>- «Экспериментируем дома».</li> </ul>   |  |  |
| <b>5. Совместные мероприятия с родителями</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акция «Птичья столовая» (<i>изготовление кормушек для птиц</i>).</li> <li>2. Открытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.</li> </ol>   | родительская общественность, воспитатели всех возрастных групп   | 3 неделя<br>4 неделя                         |
| <b>6. Информация для родителей</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Видеосюжеты деятельности дошкольников в ДОУ для родительских групп WhatsApp</li> <li>- Консультирование (групповое и индивидуальное) по актуальным вопросам развития и воспитания дошкольников (WhatsApp и при личной встрече)</li> </ul>   | Воспитатели всех возрастных групп  | В течение месяца                             |
| <b>V. РАБОТА С СОЦИУМОМ</b>                     |  |  |  |
| <b>1. Работа с КНМЦ</b>                         | Консультационное взаимодействие. Посещение координационного совещания.   | ст.воспитатель<br>Фисенко Н.В.,  | в течение месяца                             |
| <b>2. МКУ ЦППМСП «Детство»</b>                  | Оформление психолого-педагогических характеристик на ПМПК.   | учителя-логопеды<br>ст.воспитатель<br>Фисенко Н.В.   | в течение месяца                             |
| <b>3. Работа с СОШ, библиотекой, музеями</b>    | Посещение воспитанниками виртуальных экскурсий и выставок  | Воспитатели групп,<br>специалисты  | в течение месяца                             |
| <b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b> |  |  |  |
| <b>1. Работа с кадрами</b>                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников.</li> <li>2. Оперативное совещание по противопожарной безопасности. Ревизия электропроводки ДОО.</li> <li>3. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.</li> <li>4. Правила СанПиН, требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.</li> <li>5. Консультация: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка. Организация детей на прогулку»</li> </ol> | комиссия по ОТ<br>заведующий<br>Мягкова Е.В.<br><br>медицинский<br>работник.<br>ст.воспитатель<br>Фисенко Н.В. | 1 неделя<br><br><br>2 неделя<br><br>4 неделя |

|  |  |  |                         |
|--|--|--|-------------------------|
| <b>2. На основе сметы доходов и расходов</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ревизия игрового оборудования в групповых ячейках и каб. Специалистов</li> <li>- Заправка оргтехники.</li> <li>- Отчет заведующего о рациональном расходовании бюджетных ассигнований на деятельность образовательного учреждения.</li> </ul> | <p>ст.воспитатель<br/>Фисенко Н.В.<br/>заведующий<br/>Мягкова Е.В.,<br/>зам зав Михеева Е.С.</p> | <p>в течение месяца</p> |
|--|--|--|-------------------------|