

Форма работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки реализации
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
<b>1. Оказание квалифицированной помощи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Внедрение в практику работы ДОО ФОП (ФАОП) ДО: вопросы и ответы.</li> <li>- Методическая помощь музыкальным руководителям в подготовке новогодних утренников.</li> <li>- Методическая помощь педагогам платных образовательных услуг в подготовке к открытым показам.</li> </ul>	ст. воспитатели Фисенко Н.В., Лошкарева О.С.	в течение месяца
<b>2. Подготовка к аттестации, аттестация педагогов</b>	- Подача документов к аттестации в ГБУ КК ЦСО и размещения их на личной странице педагога (Кунарова А.Б., Кравченко Е.А., Колосова Э.Н.)	ст. воспитатель Фисенко Н.В.	до 10.12.2024
<b>3. Методические объединения, круглые столы</b>	Участие педагогов в муниципальных и региональных педагогических мероприятиях	В соответствии с темами по самообразованию педагогов и их личной заинтересованностью	По плану МКУ КНМЦ
<b>4. Школа педагогического мастерства</b>	<p>1. Семинар-дискуссия «Современное занятие в контексте ФОП (ФАОП) ДО». <i>Цель: определить современные тенденции подходов в образовательном взаимодействии.</i></p> <p>2. Консультация-диалог по теме: «Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников по теме МИП». <i>Цель: обмен опытом педагогов в организации новых форм работы с семьями воспитанников.</i></p> <p>3. Консультация-парадокс «Взаимодействие с воспитанниками с проблемным поведением».</p>	<p>ст. воспитатели Фисенко Н.В., Лошкарева О.С.</p> <p>педагог-психолог Шагивалеева Н.В.</p>	<p>1 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>3 неделя</p>

	<p><i>Цель: увидеть допущенные ошибки в консультации, обсудить коллегиально.</i></p> <p>4. Мастер-класс для педагогов на тему: «Использование дидактических игр на липучках в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста, а также пополнение РППС в группах дидактическими играми».</p> <p><i>Цель: знание специфики, структуры и порядка проведения ОД с детьми дошкольниками.</i></p>		4 неделя
<b>5. Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	<p>Открытая образовательная деятельность для детей подготовительной к школе группы компенсирующей направленности: «В стране красивой речи».</p> <p><i>Цель: повышение педагогических компетенций молодых воспитателей, поиск педагогических идей по обновлению и совершенствованию содержания современной модели воспитания и развития.</i></p>	учитель-логопед Торопчина А.Е.	1 неделя
<b>6. Конкурсы, смотры, выставки, коллективные мероприятия различного уровня</b>	<p>1. Подача конкурсной документации на всероссийский конкурс фонда Менделеева «Мой лучший урок».</p> <p>2. Подготовка конкурсной документации для участия в муниципальном конкурсе детских исследовательских проектов «Я исследователь»</p>	педагоги-участники:  ст. воспитатель Фисенко Н.В.	1 неделя  В течение месяца
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
<b>1. Педагогические советы</b>	<p>Оперативные совещания при заведующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги контрольной деятельности в ноябре;</li> <li>- утверждение графика проведения праздничных мероприятий;</li> <li>- подготовка к новогодним праздникам:</li> </ul>	ст. воспитатель Фисенко Н.В.	Каждую среду

	педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - обеспечение комфорта и безопасности при проведении новогодних праздников.		
<b>2. ПМПК</b>	—	—	—
<b>3. Подбор и систематизация материалов</b>	- составление плана месячника патриотического воспитания (коллегиально). - обсуждение новинок методической литературы. - выставка наглядно-дидактических пособий в соответствии с годовым планированием.	ст.воспитатель Фисенко Н.В.	в течение месяца
<b>4. Приобщение воспитанников к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства. Реализация регионального компонента</b>	1. Спортивное развлечение на тему: «Зимние забавы». 2. Выставка детско-родительского творчества на тему: «Волшебница Зима»; 3. Смотр-конкурс по новогоднему оформлению групповых комнат. 4. Детские Новогодние утренники	инструкторы ФК воспитатели всех групп воспитатели всех групп  музыкальные руководители	1 неделя  2 неделя в течение месяца  3-4 неделя
<b>5. Инновационная деятельность</b>	1. Инновационная проектная деятельность по теме: «Воспитание нравственных установок дошкольников на российские семейные ценности во взаимодействии семьи и дошкольной организации»: - Тематические недели: «Творчество и творческое самовыражение». 2. Разработка методического пособия «Родина, Город, Родная семья – главная ценность моя!» (методкабинет) 3. Разработка содержания сайта консультационного	ст. воспитатели Фисенко Н.В., Лошкарева О.С., творческая группа педагогов	В течение месяца

	центра «Маленькая страна» для пользования детьми и родителями		
<b>III. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА</b>			
<b>1. Опросы педагогов</b>	- // -	- // -	- // -
<b>2. Анкетирование родителей</b>	«Семейные ценности и традиции, их роль в жизни ребенка».	творческая группа педагогов	1 неделя
<b>3. Контроль, коррекция, урегулирование педагогической деятельности</b>	<p>1. Оперативный:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка планов воспитательно-образовательной деятельности;</li> <li>- контроль за культурно-гигиеническими навыками;</li> <li>- маршруты индивидуального развития детей групп компенсирующего обучения;</li> <li>- взаимодействие специалистов по реализации АОП в группах компенсирующего обучения;</li> <li>- организация подвижных игр на прогулке и ООД «Физическая культура на свежем воздухе»;</li> <li>- контроль документации (листы и тетради здоровья, уголки здоровья, тетрадь стула в группе раннего возраста);</li> <li>- контроль за питанием, закаливанием.</li> </ul> <p>2. Сравнительный контроль «Организация эффективной помощи всех участников коррекционно-развивающего процесса в группах компенсирующей направленности».</p> <p>3. Предупредительный контроль за работой молодого специалиста по работе с родителями.</p>	<p>Заведующий Мягкова Е.В., ст.воспитатели Фисенко Н.В., Лошкарева О.С.</p> <p>инструктор по ФК Лобачева К.Р, медицинский работник Письяук О.В.</p> <p>воспитатели и специалисты коррекционных групп</p>	<p>в течение месяца</p> <p>2 неделя</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>
<b>IV. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
<b>1. Работа над имиджем ДОО</b>	Актуальное информирование на официальном сайте ДОО. Обновление информации: - о педагогическом составе;	ст.воспитатель Фисенко Н.В.	в течение месяца

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- материально-техническом обеспечении;</li> <li>- финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- консультации для педагогов и родителей ДОО.</li> </ul> <p>Работа в ресурсном консультационном центре в для родителей дошкольников на сайте ДОО.</p>	воспитатель: Корниенко М.В.	
<b>2. Общие/групповые родительские собрания</b>	Форма проведения родительских собраний нетрадиционная: гостиные, круглые столы, практикумы, диспуты и др. по актуальным темам в каждой группе.	воспитатели групп	В течение месяца
<b>3. Шпаргалки для родителей</b>	<p>Наглядная информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Азбука родительской любви».</li> <li>- «Роль семьи в физическом воспитании ребенка».</li> <li>- «Безопасность дошкольников в зимний период».</li> </ul>	воспитатели групп	в течение месяца
<b>4. Совместные мероприятия с родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выставка детско-родительского творчества на тему: «Зима пришла, радость принесла».</li> <li>2. Игровой практикум на тему: «Игры-минутки для развития мозга у ребенка» (подготовка дошкольника к школьному обучению).</li> <li>3. Смотр-конкурс новогодних поделок: «Креативная елочка - 2024».</li> <li>4. Помощь в организации новогодних мероприятий (изготовление костюмов для детей и бутафории, украшение в групповых помещениях).</li> <li>5. Проведение развлекательных мероприятий к Новому году.</li> </ol>	<p>воспитатели всех групп педагог-психолог Шагивалеева Н.В.</p> <p>воспитатели всех групп</p> <p>муз. руководители воспитатели всех групп</p>	<p>1 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>В течение месяца</p> <p>4 неделя</p>
<b>1. Информация для родителей</b>	- открытые показы образовательной деятельности педагогов допобразования или видео-презентации занятий.	педагоги ПДУ	В течение месяца по графику
<b>V. РАБОТА С СОЦИУМОМ</b>			
<b>1. Работа с КНМЦ</b>	Посещение консультационных пунктов.	ст.воспитатель	в течение месяца

	Посещение координационного совещания.	Фисенко Н.В.	
<b>2. МКУ ЦППМСП «Детство»</b>	Взаимодействие по вопросам направления детей с отклонениями в развитии на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.	учитель-логопед Волобуева Л.В.	В течение месяца
<b>3. Работа с СОШ, библиотекой</b>			
<b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
<b>1. Работа с кадрами</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж по ТБ для работников кухни, прачечной, рабочих по обслуживанию здания.</li> <li>2. Инструктаж по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников; по охране жизни и здоровья детей в зимний период для всех работников.</li> <li>3. Составление тарификации, штатного расписания, графика отпусков.</li> <li>4. Работа медицинского блока: <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории.</li> <li>- контроль физического развития и состояния здоровья детей.</li> <li>- выполнение натуральных норм потребления продуктов.</li> <li>- консультация для младших воспитателей «Соблюдение СанПин как одно из условий профилактики простудных заболеваний».</li> </ul> </li> <li>5. Утверждение графика дежурных администраторов в праздничные дни.</li> <li>6. Заключение договоров на следующий календарный год с предприятиями городского коммунального хозяйства обслуживающими здание и территорию детского сада.</li> </ol>	<p>Заведующий, зам. Зав. Михеева Е.С.</p> <p>делопроизводитель</p> <p>медицинский работник</p> <p>заведующий зам.зав Михеева Е.С.</p> <p>Председатель ПК</p>	<p>1 неделя</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>2 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>В течение месяца</p>

	<p>7. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.</p> <p>8. Подготовка здания к зиме, уборка территории.</p> <p>9. Инструктаж по охране жизни и здоровья.</p> <p>10. Организация новогоднего праздника и поздравления сотрудников.</p>	Цокало И.Г.	<p>4 неделя</p> <p>В течение месяца</p>
<b>2. На основе сметы доходов и расходов</b>	<p>1. Заправка оргтехники.</p> <p>2. Пополнение методического кабинета дидактическими пособиями, оборудованием.</p>	<p>зам. Зав. Михеева Е.С.</p>	в течение месяца